

Đông Triều, ngày 11 tháng 8 năm 2026

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

**Về việc tiếp nhận báo giá tham khảo làm cơ sở xây dựng giá dự toán:
Thuê dịch vụ Công nghệ thông tin phần mềm quản lý thông tin bệnh viện
(HIS) phục vụ công tác chuyên môn tại Bệnh viện
Đa khoa khu vực Đông Triều**

Kính gửi: Các đơn vị có khả năng cung cấp dịch vụ.

Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều có nhu cầu tiếp nhận báo giá tham khảo làm cơ sở xây dựng giá dự toán gói thầu, tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu Thuê Dịch vụ Công nghệ thông tin phần mềm quản lý thông tin bệnh viện (HIS) phục vụ công tác chuyên môn tại Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều (chi tiết theo phụ lục 01 đính kèm).

Kính mời các đơn vị có đủ năng lực quan tâm, có khả năng cung cấp dịch vụ nêu trên cung cấp thông tin và báo giá dịch vụ như sau:

I. Nội dung dịch vụ yêu cầu báo giá

- Danh mục dịch vụ: Chi tiết về tên dịch vụ, yêu cầu kỹ thuật, số lượng cụ thể như sau:

TT	Tên dịch vụ	Mô tả yêu cầu về tính năng, kỹ thuật dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Thuê Dịch vụ Công nghệ thông tin phần mềm quản lý thông tin bệnh viện (HIS) phục vụ công tác chuyên môn tại	1. Phần mềm quản lý thông tin bệnh viện. Bao gồm các phân hệ chức năng sau: 1.1. Phân hệ quản lý đăng ký khám chữa bệnh 1.2. Phân hệ quản lý khám bệnh 1.3. Phân hệ quản lý nội trú 1.4. Phân hệ quản lý kết quả chẩn đoán hình ảnh và TDCN 1.5. Phân hệ quản lý xét nghiệm (LIS) 1.6. Phân hệ quản lý dược, vật tư y tế 1.7. Phân hệ quản lý thanh toán viện phí và BHYT 1.8. Phân hệ báo cáo thống kê 1.9. Phân hệ quản lý danh mục 1.10. Phân hệ quản trị hệ thống	Tháng	25	Thời gian sử dụng: từ tháng 12/2026 đến hết tháng 12/2028. Danh mục phân hệ chi tiết theo các phụ lục

TT	Tên dịch vụ	Mô tả yêu cầu về tính năng, kỹ thuật dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
	Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều	1.11. Phân hệ quản lý hàng đợi xếp hàng tự động 1.12. Phân hệ quản lý nhà thuốc 1.13. Phân hệ quản lý suất ăn 1.14. Phân hệ quản lý khám sức khỏe 1.15. Phân hệ quản lý khoa, phòng cấp cứu 1.16. Phân hệ quản lý phòng mổ 1.17. Phân hệ quản lý hẹn khám, nhắc lịch tái khám 1.18. Phân hệ quản lý tương tác thuốc 1.19. Phân hệ quản lý phác đồ điều trị 1.20. Phân hệ tìm kiếm và tra cứu thông tin (Kios thông tin) 1.21. Phân hệ kết nối PACS 1.22. Phân hệ kết nối hóa đơn điện tử 1.23. Phân hệ kết nối ngân hàng thanh toán không tiền mặt 1.24. Phân hệ tích hợp chữ ký số 1.25. Phân hệ quản lý đăng ký khám online, trả kết quả qua web bệnh viện 1.26. Phân hệ số hóa các mẫu hồ sơ bệnh án 1.27. Phân hệ số hóa các mẫu giấy, phiếu y 1.28. Phân hệ số hóa các mẫu giấy, phiếu dược 1.29. Phân hệ quản lý ký số và lưu trữ hồ sơ bệnh án 1.30. Phân hệ tổng hợp hồ sơ bệnh án, kết xuất hồ sơ bệnh án HL7, XML 1.31. Phân hệ quản lý nhân sự 1.32. Phân hệ quản lý tài sản trang thiết bị 1.33. Phân hệ quản lý chỉ đạo tuyến 1.34. Phân hệ quản lý đào tạo, nghiên cứu khoa học 1.35. Phân hệ Dashboard 1.36. Phân hệ quản lý đồ vải 1.37. Phân hệ quản lý sự cố y khoa			02 đính kèm.

Mục đích báo giá: Làm cơ sở xây dựng giá để tổ chức lựa chọn nhà thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu.

II. Thông tin yêu cầu

1. Hồ sơ báo giá: 01 bộ, gồm:
 - Báo giá (theo mẫu báo giá đính kèm): 01 bộ, bản giấy có ký tên, đóng dấu đỏ (không chấp nhận bản đóng dấu treo), ghi đầy đủ thông tin:
 - + Tên và địa chỉ của đơn vị báo giá; số điện thoại liên hệ, mã số thuế; địa chỉ Email;
 - + Giá cụ thể của từng danh mục trong báo giá, giá cung cấp dịch vụ đã bao gồm các loại thuế và các chi phí khác.
 - Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (bản chụp);
 - Hợp đồng tương tự/Hoá đơn bán hàng/Quyết định trúng thầu (nếu có).
2. Thời gian nhận báo giá từ ngày 11/8/2026 đến 16 giờ 30 phút ngày 19/8/2026
 - Các báo giá nhận được sau thời điểm trên sẽ không được xem xét.
3. Hình thức, địa chỉ nhận báo giá:
 - Bằng văn bản về địa chỉ: Bà Trần Thị Thuyết, phòng Kế hoạch – Tổng hợp, Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều, khu Trạo Hà, phường Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh.

Email: hoidongmuasamttytdt@gmail.com; Điện thoại: 0913148235

 - Đối với hồ sơ nộp trực tiếp: Trong giờ hành chính (từ thứ 2 đến thứ 6).
 - Đối với hồ sơ gửi qua đường bưu điện/chuyển phát: được tính theo dấu của Bưu điện/đơn vị chuyển phát.
4. Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ:
 - Ông Hà Duy Nam, Phó Giám đốc Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều; SĐT: 0984.969.163
 - Hoặc bà Trần Thị Thuyết, phòng Kế hoạch – Tổng hợp, Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều; SĐT: 0913.148.235

Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều xin trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Phòng KH-TH (để đăng tải);
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Hà Duy Nam

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tên nhà cung cấp:
Địa chỉ:
Mã số thuế:
Số điện thoại:
Email:

BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều

Địa chỉ: Khu Trạo Hà, phường Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh.

Căn cứ vào Thư mời chào giá số /TM-BVĐK ngày tháng năm 20.... của Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều về việc ...

(*Tên nhà cung cấp*) xin gửi tới Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều bảng báo giá như sau:

STT	Tên dịch vụ	Mô tả yêu cầu về tính năng, thông số kỹ thuật của dịch vụ (nếu có)	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (bao gồm tất cả chi phí cho dịch vụ liên quan và thuế phí, lệ phí)(VNĐ)	Thành tiền
1						
2						
.....						
	Tổng					
<i>Bảng chữ:</i>						

- Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm ...(*lưu ý phù hợp với thời gian chào giá tại thư mời của Bệnh viện Đa khoa khu vực Đông Triều*).

- Chúng tôi cam kết:

+ *Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.*

+ *Giá trị của các hàng hóa nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.*

+ *Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.*

....., ngày tháng năm 202...
Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

(*Ký tên, đóng dấu*)

PHỤ LỤC 02

Danh mục các chức năng của phần mềm quản lý thông tin bệnh viện (HIS) tại
Bệnh viện đa khoa khu vực Đông Triều

STT	Danh mục dịch vụ	Ghi chú
1	Phần mềm quản lý tổng thể bệnh viện	
	Bao gồm các phân hệ chức năng sau:	
1.1	Phân hệ quản lý đăng ký khám chữa bệnh	
	- Hiện thị danh sách bệnh nhân chờ khám theo các phòng để nhân viên tiếp đón điều phối bệnh nhân - Xem lịch sử các lần khám trước ngay trên form đăng ký khám chữa bệnh - Chức năng ghi nhận triệu chứng bệnh và dấu hiệu sinh tồn của bệnh nhân khi thực hiện tiếp nhận bệnh nhân tại quầy tiếp đón - Chức năng đăng ký nhiều thẻ bảo hiểm cho một bệnh nhân để thanh toán trên 1 mã khám chữa bệnh với nhiều mức hưởng khác nhau - Đăng ký khám nhiều phòng khám ngay tại quầy đăng ký - Quét mã vạch trên thẻ CCCD để đăng ký khám bệnh - Báo cáo tổng hợp bệnh nhân đăng ký khám chữa bệnh	
1.2	Phân hệ quản lý khám bệnh	
	- Hiện thị danh sách bệnh nhân chờ khám ra màn hình ngoài phòng khám, thể hiện số tự khám, họ và tên, tuổi.. - Gọi họ và tên bệnh nhân vào phòng khám ra loa, gọi bệnh nhân vào nhận kết quả CLS, kê đơn thuốc - Xây dựng form chỉ định dịch vụ CLS dạng cây thư mục - Kê đơn thuốc ngoài, chuyển đơn thuốc ra nhà thuốc bệnh viện - Chuyển khám giảm tải (Chuyển bệnh nhân từ phòng khám này sang phòng khám khác khi chưa khám mà không cần quay ra đăng ký sửa lại phòng) - Cảnh báo tương tác thuốc theo hoạt chất, theo biệt dược khi bác sĩ kê đơn thuốc ngoại trú cho bệnh nhân - Cảnh báo kê đơn thuốc chưa phù hợp độ tuổi, kê đơn chưa phù hợp mã bệnh ICD, cảnh báo kê dịch vụ chưa phù hợp mã bệnh ICD, cảnh báo thời gian kết thúc khám	
1.3	Phân hệ quản lý nội trú	

	- Xem sơ đồ giường bệnh điều trị tại khoa bằng hình ảnh trực quan - Xếp phòng giường để tự động tính chi phí giường khi bệnh nhân chuyển khoa hoặc ra viện - Tìm kiếm giường bệnh nhân đang nằm điều trị - Lập dự kiến ra viện: Thực hiện dự kiến ra viện để nhập thông tin ra viện trước, rút ngắn thời gian làm thủ tục khi bệnh nhân ra viện - Ghi nhận thông tin sự cố y khoa: Nội dung sự cố, vị trí sự cố, loại sự cố... - Ghi nhận thông tin tiền sử dị ứng - Thông tin nhiễm khuẩn: Thời gian nhiễm, loại vi khuẩn, địa điểm nhiễm, xử trí... - Cảnh báo, cấm chỉ định dịch vụ theo tuổi, theo bệnh khi bác sĩ kê y lệnh dịch vụ - Cảnh báo, cấm chỉ định thuốc theo tuổi, theo bệnh khi bác sĩ kê y lệnh thuốc, dịch truyền	
1.4	Phân hệ quản lý kết quả chẩn đoán hình ảnh và TDCN	
	- Lấy hình ảnh (nội soi, siêu âm) trên cửa sổ lập kết quả, tiện lợi cho thao tác nhập liệu - In kết quả đo độ loãng xương từ File PDF - Xem danh sách bệnh nhân chưa xuất tiêu hao CLS để kiểm tra, xuất lại - In thứ tự tối ưu đi thực hiện dịch vụ theo thứ tự đã chỉ định: Phần mềm tính toán hướng dẫn bệnh nhân nên đi thực hiện dịch vụ nào trước. - Khai báo và xuất tiêu hao tương đương theo dịch vụ - Cảnh báo trung giờ làm dịch vụ của người làm, bác sĩ đọc kết quả, cảnh báo trùng máy làm dịch vụ	
1.5	Phân hệ quản lý xét nghiệm (LIS)	
	- Khai báo và xuất tiêu hao hóa chất theo dịch vụ xét nghiệm - In barcode bệnh phẩm từ hệ thống phần mềm - Kết nối 2 chiều các máy xét nghiệm có hỗ trợ kết nối - Xem cảnh báo kết quả bất thường ngay trên cửa sổ lập kết quả xét nghiệm	
1.6	Phân hệ quản lý dược, vật tư y tế	



	- Quản lý chi tiết xuất cho bệnh nhân theo chi tiết phiếu nhập. Báo cáo được lỗ, lãi thuốc khi đầu ra đơn giá lớn hơn đầu vào. - Quản lý một mã thuốc thiếu nhiều thầu: danh mục thuốc chỉ có 1 mã dùng chung áp dụng cho nhiều gói thầu thuốc - Quản lý bù tương đương tử trực, tương đương hao phí CLS - Quản lý tương tác thuốc theo hoạt chất, theo biệt dược - Trả lại thuốc sau khi đã xuất bù tử trực cho bệnh nhân - Hủy đơn thuốc ngoại trú bệnh nhân không lấy: Hủy bên chi phí thanh toán, không hủy đơn của bác sĩ đã kê	
1.7	Phân hệ quản lý thanh toán viện phí và BHYT	
	- Thanh toán 1 mã số khám chữa bệnh nhiều mã thẻ BHYT - Kiểm tra sai giá và cập nhật lại giá đúng khi thanh toán so với giá trong danh mục - Xuất, đọc lại nội dung XML, chạy thanh toán lại và xuất lại các các bệnh nhân lỗi - Tổng hợp hủy hóa đơn	
1.8	Phân hệ báo cáo thống kê	
	- Tách các form báo cáo theo nghiệp vụ: báo cáo hành chính, báo cáo dược, cận lâm sàng, báo cáo chi phí - Tạo lập các báo cáo quản trị - Sổ lưu trữ hồ sơ bệnh án - Sổ lưu trữ hồ sơ bệnh án tử vong	
1.9	Phân hệ quản lý danh mục	
	- Danh mục hồ sơ bệnh án - Danh mục phẫu thuật, thủ thuật	
1.10	Phân hệ quản trị hệ thống	
	- Tra cứu lưu vết theo bộ lọc thời gian - Tra cứu lưu vết theo bộ lọc từ khóa - In lưu vết hệ thống - Thiết lập định nghĩa gõ tắt	
1.11	Phân hệ quản lý hàng đợi xếp hàng tự động	
	- Cấp phát số thứ tự khám - Gọi bệnh nhân bằng họ và tên - Hiện thị danh sách bệnh nhân chờ khám - Hiện thị danh sách bệnh nhân chờ làm dịch vụ CLS	
1.12	Phân hệ quản lý nhà thuốc	

	- Tạo phiếu xuất bán lẻ (Thêm, sửa, xóa) - In hóa đơn bán thuốc - Lọc phiếu, lọc lấy số phiếu theo ngày, theo nhân viên bán - Duyệt đơn, Kết nối HIS và lấy từ đơn kê ngoại viện trên HIS - Xuất gói thuốc - Trả lại thuốc - Thống kê bảng kê xuất bán lẻ - Thống kê danh sách khách hàng - Bảng kê nhóm theo khách hàng - Bảng kê nhóm theo bệnh nhân - Tạo phiếu nhập/xuất kho (thêm, sửa, xóa) - In phiếu nhập/xuất kho - Lấy dữ liệu phiếu nhập từ excel - Lọc phiếu - In barcoder thuốc - Tìm kiếm thuốc trong phiếu nhập - Duyệt nhập kho - Tra cứu tồn các kho - Lập phiếu dự trữ mua hàng - Quản lý công nợ khách hàng - Bảng kê nhập kho - Bảng kê xuất kho - Báo cáo nhập xuất tồn - Thẻ kho - Báo cáo doanh số theo bác sĩ kê đơn - Thống kê thuốc theo bác sĩ - Báo cáo thu tiền - Tích hợp xuất hóa đơn điện tử tại nhà thuốc bệnh viện - Liên thông dữ liệu đơn thuốc quốc gia	
1.13	Phân hệ quản lý suất ăn	
	- Quản lý danh mục dinh dưỡng, suất ăn - Kê suất ăn theo từng bệnh nhân - Duyệt suất ăn - Báo cáo thống kê suất ăn	
1.14	Phân hệ quản lý khám sức khỏe	
	- Tạo mới danh mục đoàn khám - In phiếu danh mục đoàn	

	- In phiếu danh sách đoàn - Khai báo nhóm theo đoàn - Tạo nhóm theo đoàn - Đăng ký bệnh nhân khám theo các đoàn - Đẩy danh sách nhân viên đi khám từ file Excel vào phần mềm - Khai báo phòng theo nhóm - Tạo phòng theo nhóm - Chọn phòng khám chính/phụ - Khai báo các dịch vụ khám theo gói - Đăng ký đoàn khám sức khỏe - In phiếu chỉ định - In phiếu kết quả khám sức khỏe - Tạo phiếu kết quả phân loại sức khỏe - In mẫu giấy khám sức khỏe có kết quả từng chuyên khoa, kết luận bệnh, hướng giải quyết theo quy định BHYT. - Xây dựng cửa sổ để nhập vào và in ra mẫu theo quy định - In sổ tổng kết khám đoàn - Báo cáo tổng kết các mặt bệnh theo từng đoàn, tỷ lệ từng bệnh - Báo cáo đánh giá phân loại sức khỏe theo đoàn: từng loại sức khỏe có bao nhiêu người, chiếm tỷ trọng bao nhiêu trên tổng thực khám - Báo cáo tổng hợp chi phí theo các đoàn	
1.15	Phân hệ quản lý khoa phòng cấp cứu	
	- Quản lý tiếp nhận bệnh nhân vào khoa/phòng cấp cứu - Thêm mới thông tin bệnh nhân vào khoa - Lập hồ sơ cấp cứu - Xem danh sách bệnh nhân tiếp nhận vào khoa - Tìm kiếm bệnh nhân theo mã, tên - Quản lý y lệnh cấp cứu - Thêm mới chỉ định dịch vụ cận lâm sàng - Thêm mới chỉ định thủ thuật, phẫu thuật - Thêm mới y lệnh thuốc, vật tư tiêu hao - Quản lý hồ sơ bệnh án cấp cứu	
1.16	Phân hệ quản lý phòng mổ	
	- Chỉ định dịch vụ phẫu thuật - Lên và in lịch Phẫu thuật - Danh sách bệnh nhân chờ PTTT	

	- Danh sách bệnh nhân đã duyệt (Chờ PTTT) - Danh sách bệnh nhân đã PTTT - Nhập thông tin phương pháp phẫu thuật - Nhập chẩn đoán trước, sau Phẫu thuật - Lên danh sách nhân viên thực hiện PTTT - Hội chẩn phẫu thuật - Lập, in tờ trình phẫu thuật - Lập, in cam đoan Phẫu thuật - Xác nhận cùng ca mổ, kíp mổ - Đối dịch vụ phẫu thuật đã kê - Lập biểu đồ gây mê - Kê hao phí PTTT - Tính lỗ lãi phẫu thuật - Quản lý chỉ định máu	
1.17	Phân hệ quản lý hẹn khám, nhắc lịch tái khám	
	- Ghi nhận thông tin hành chính của bệnh nhân hẹn lịch - Ghi nhận số ngày hẹn tái khám, bác sĩ khám - Quản lý danh sách hẹn khám bệnh, hẹn điều trị của bệnh nhân - Xem danh sách hẹn khám bệnh, hẹn điều trị hiển thị đầy đủ thông tin hành chính bệnh nhân, ngày giờ hẹn khám, bác sĩ khám - Xem lịch sử khám của bệnh nhân - Xem thông tin tiền sử bệnh, các chẩn đoán lần khám trước - Xem các đơn thuốc bệnh nhân đã sử dụng ở các lần khám trước - Hệ thống nhắc lịch hẹn tái khám: hiển thị cảnh báo những bệnh nhân tới lịch hẹn tái khám trên danh sách bệnh nhân hẹn tái khám - Tích hợp tin nhắn SMS nhắn tin nhắc lịch hẹn khám	
1.18	Phân hệ quản lý tương tác thuốc	
	- Quản lý danh mục các thuốc tương tác gây phản ứng bất lợi trong điều trị - Khai báo danh mục hoạt chất - Khai báo các trường hợp tương tác: hoạt chất 1, hoạt chất 2, cơ chế - hậu quả, biện pháp quản lý - Cảnh báo tương tác thuốc khi kê đơn tại phòng khám - Cảnh báo tương tác thuốc khi kê y lệnh tại khoa điều trị	

1.19	Phân hệ quản lý phác đồ điều trị	
	- Tạo mới phác đồ điều trị - Xem in phác đồ điều trị - Thêm mới phác đồ điều trị cho bệnh nhân - Thêm mới thuốc vào phác đồ điều trị cho bệnh nhân - Tìm kiếm và lựa chọn thuốc cho bệnh nhân - Sửa thuốc vào phác đồ điều trị của bệnh nhân - Xóa thuốc khỏi phác đồ điều trị của bệnh nhân - Thêm mới dịch vụ vào phác đồ điều trị của bệnh nhân - Tìm kiếm và chọn dịch vụ vào phác đồ điều trị - Sửa dịch vụ đã chọn vào phác đồ điều trị của bệnh nhân - Xóa dịch vụ khỏi phác đồ điều trị của bệnh nhân	
1.20	Phân hệ tìm kiếm và tra cứu thông tin (Kios thông tin)	
	- Đăng ký khám bệnh qua kios (bệnh nhân tái khám) - Tra cứu bảng giá dịch vụ kỹ thuật - Tra cứu thông tin điều trị, lịch sử khám, kết quả CLS, thuốc sử dụng - Tìm đường đi, sơ đồ bệnh viện	
1.21	Phân hệ kết nối PACS	
	- Chuyển chỉ định từ HIS sang PACS - Kiểm tra trạng thái ca chụp trên PACS - Sửa chỉ định trên HIS, cập nhật lại chỉ định đến PACS - Xóa chỉ định trên HIS, cập nhật đến PACS - Xem thông tin ca chụp ở PACS từ HIS - Nhận kết quả từ PACS trả về - Xem, in kết quả ca chụp trên HIS - Chuyển kết quả ca chụp sang định dạng XML - Báo cáo kết quả BHYT - Xem, in kết quả ca chụp trên HIS	
1.22	Phân hệ kết nối hóa đơn điện tử	
	- Cấu hình kết nối với hệ thống hóa đơn điện tử - Chức năng xuất hóa đơn - Chức năng hủy hóa đơn - Báo cáo thống kê hóa đơn	
1.23	Phân hệ kết nối ngân hàng thanh toán không tiền mặt	



	- Hỗ trợ tích hợp các phương thức thanh toán viện phí điện tử, thông qua: + Ngân hàng (BIDV, Agribank, Vietinbank, Vietcombank, MSB...) + Ví điện tử/ Cổng thanh toán trung gian - Cấu hình kết nối - Báo cáo, thống kê viện phí thanh toán không tiền mặt - Tích hợp thanh toán không tiền mặt bằng mã QR động - Tích hợp thanh toán không tiền mặt bằng máy POS kết nối HIS	
1.24	Phân hệ tích hợp chữ ký số	
	- Tích hợp dịch vụ chữ ký số Token, HSM vào hệ thống phần mềm	
1.25	Phân hệ quản lý đăng ký khám online, trả kết quả qua web bệnh viện	
	- Tích hợp cổng đăng ký khám online trên website bệnh viện - Chức năng đăng ký khám online - Kết nối dữ liệu HIS - Chức năng tra cứu kết quả CLS trên web bệnh viện	
1.26	Phân hệ số hóa các mẫu hồ sơ bệnh án	
	- Quản lý bệnh án ngoại khoa + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị ngoại khoa. + Lựa chọn bệnh nhân chuyển điều trị bệnh án ngoại khoa + Thực hiện lập thông tin đầu vào bệnh án theo quy định mẫu bệnh án ngoại khoa + Thực hiện thêm/cập nhật thông tin hành chính bệnh nhân + Thực hiện cập nhật thông tin tiền sử bệnh + Thực hiện thêm thông tin khám ngoại khoa theo các mẫu bệnh án đã ban hành. + Xóa thông tin bệnh án ngoại khoa + In bệnh án ngoại khoa theo các mẫu đã ban hành - Quản lý bệnh án nội khoa + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị nội khoa. + Lựa chọn bệnh nhân chuyển điều trị bệnh án nội khoa + Thực hiện lập thông tin đầu vào bệnh án theo quy định mẫu bệnh án nội khoa + Thực hiện thêm/cập nhật thông tin hành chính bệnh nhân	

+ Thực hiện cập nhật thông tin tiền sử bệnh trước khi vào điều trị + Thực hiện thêm thông tin khám nội khoa theo các mẫu bệnh án đã ban hành. + Xóa thông tin bệnh án nội khoa + In bệnh án nội khoa theo các mẫu đã ban hành - Quản lý bệnh án sản khoa + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị sản khoa. + Lựa chọn bệnh nhân chuyển điều trị bệnh án sản khoa + Thực hiện cập nhật thông tin bệnh nhân sản khoa + Thực hiện cập nhật thông tin khám ban đầu sản khoa + Sửa thông tin bệnh án sản khoa (số lần sinh/ số con/ số lần mang thai...) + Thực hiện thêm quá trình theo dõi sinh tồn của bệnh nhân sản khoa + Xóa thông tin bệnh án sản khoa + In bệnh án sản khoa - Quản lý bệnh án nhi khoa + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị nhi khoa + Lựa chọn bệnh nhân chuyển điều trị bệnh án nhi + Thực hiện cập nhật thông tin sinh tồn của trẻ sơ sinh. + Thêm mới thông tin trên mẫu bệnh án nhi khoa + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị nhi khoa + Sửa thông tin bệnh án nhi khoa + Xóa thông tin bệnh án nhi khoa + In bệnh án nhi khoa - Quản lý bệnh án Răng-Hàm-Mặt + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị răng hàm mặt + Lựa chọn bệnh nhân chuyển điều trị RHM + Thực hiện cập nhật thông tin hành chính bệnh nhân RHM theo mẫu. + Thực hiện cập nhật quá trình theo dõi điều trị vùng tổn thương (bằng hình vẽ) + Thêm mới thông tin trên mẫu bệnh án Răng - Hàm - Mặt + Sửa thông tin bệnh án Răng - Hàm - Mặt + Xóa thông tin bệnh án Răng - Hàm - Mặt + In bệnh án Răng - Hàm - Mặt	
---	--

- Quản lý bệnh án Tai-Mũi-Họng + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị TMH + Lựa chọn bệnh nhân chuyển điều trị TMH + Thực hiện cập nhật thông tin hành chính bệnh nhân TMH theo mẫu. + Thực hiện cập nhật quá trình theo dõi trước vào viện + Thực hiện cập nhật theo dõi bằng hình ảnh TMH + Sửa thông tin bệnh án TMH khi có điều chỉnh + Xóa thông tin bệnh án TMH + In bệnh án TMH - Quản lý bệnh án YHCT và Phục hồi chức năng + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị YHCT&PHCN + Lựa chọn bệnh nhân điều trị YHCT&PHCN + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị YHCT&PHCN trước điều trị + Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa điều trị + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị theo YHCT&PHCN (Vong chấn/Vấn chấn) + Sửa thông tin bệnh án YHCT&PHCN + Xóa thông tin bệnh án YHCT&PHCN + In bệnh án YHCT&PHCN - Quản lý bệnh án YHCT ngoại trú + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị YHCT + Lựa chọn bệnh nhân điều trị YHCT + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị YHCT hiện đại trước điều trị + Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa điều trị + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị theo YHCT (Vong chấn/Vấn chấn) + Sửa thông tin bệnh án ngoại trú YHCT + Xóa thông tin bệnh án ngoại trú YHCT + In bệnh án ngoại trú YHCT - Quản lý bệnh án huyết học - truyền máu + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị huyết học - truyền máu + Lựa chọn bệnh nhân điều trị huyết học - truyền máu + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị huyết học - truyền máu	
---	--

+ Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa điều trị + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị + Sửa thông tin bệnh án huyết học - truyền máu + Xóa thông tin bệnh án huyết học - truyền máu + In bệnh án huyết học - truyền máu - Quản lý bệnh án Ung Bướu + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị ung bướu + Lựa chọn bệnh nhân điều trị ung bướu + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị ung bướu + Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa điều trị + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị + Sửa thông tin bệnh án ung bướu + Xóa thông tin bệnh án ung bướu + In bệnh án ung bướu - Quản lý bệnh án bông + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị bông + Lựa chọn bệnh nhân điều trị bông + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị bông + Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa điều trị + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị + Sửa thông tin bệnh án bông + Xóa thông tin bệnh án bông + In bệnh án bông - Quản lý bệnh án truyền nhiễm + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị truyền nhiễm + Lựa chọn bệnh nhân điều trị truyền nhiễm + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị truyền nhiễm + Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa điều trị + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị + Sửa thông tin bệnh án truyền nhiễm + Xóa thông tin bệnh án truyền nhiễm + In bệnh án truyền nhiễm - Quản lý bệnh án da liễu + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị da liễu + Lựa chọn bệnh nhân điều trị da liễu + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị da liễu + Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa điều trị	
--	--

	+ Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị + Sửa thông tin bệnh án da liễu + Xóa thông tin bệnh án da liễu + In bệnh án da liễu - Quản lý bệnh án mắt + Tìm kiếm thông tin bệnh nhân chuyển điều trị mắt + Lựa chọn bệnh nhân điều trị mắt + Thực hiện cập nhật thông tin điều trị mắt + Thực hiện cập nhật thông tin vào khoa mắt + Thực hiện cập nhật diễn biến điều trị + Sửa thông tin bệnh án mắt + Xóa thông tin bệnh án mắt + In bệnh án mắt	
1.27	Phân hệ số hóa các mẫu giấy, phiếu y	
	- Quản lý thông tin giấy thử phản ứng thuốc + Cập nhật thông tin trên giấy thử phản ứng thuốc + Sửa thông tin giấy thử phản ứng thuốc + Xóa thông tin giấy thử phản ứng thuốc + In giấy thử phản ứng thuốc - Quản lý thông tin phiếu chăm sóc + Cập nhật thông tin trên phiếu chăm sóc + Sửa thông tin phiếu chăm sóc + Xóa thông tin phiếu chăm sóc + In phiếu chăm sóc - Quản lý thông tin phiếu theo dõi chức năng sống + Cập nhật thông tin trên phiếu theo dõi chức năng sống + Sửa thông tin phiếu theo dõi chức năng sống + Xóa thông tin phiếu theo dõi chức năng sống + In phiếu theo dõi chức năng sống - Quản lý thông tin phiếu phẫu thuật, thủ thuật + Cập nhật thông tin trên phiếu phẫu thuật, thủ thuật + Sửa thông tin phiếu phẫu thuật, thủ thuật + Xóa thông tin phiếu phẫu thuật, thủ thuật + In phiếu phẫu thuật, thủ thuật - Quản lý thông tin phiếu truyền máu + Cập nhật thông tin trên phiếu truyền máu	

BỘ
Y KHOA
ĐỒNG

	+ Sửa thông tin phiếu truyền máu + Xóa thông tin phiếu truyền máu + In phiếu truyền máu - Quản lý thông tin phiếu truyền dịch + Cập nhật thông tin trên phiếu truyền dịch + Sửa thông tin phiếu truyền dịch + Xóa thông tin phiếu truyền dịch + In phiếu truyền dịch - Quản lý thông tin biên bản hội chẩn + Cập nhật thông tin trên biên bản hội chẩn + Sửa thông tin biên bản hội chẩn + Xóa thông tin biên bản hội chẩn + In biên bản hội chẩn	
1.28	Phân hệ số hóa các mẫu giấy, phiếu được	
	- Quản lý thông tin đơn thuốc + Cập nhật thông tin trên đơn thuốc + Sửa thông tin đơn thuốc + Xóa thông tin đơn thuốc + In đơn thuốc - Quản lý thông tin phiếu công khai thuốc + Cập nhật thông tin trên phiếu công khai thuốc + Sửa thông tin phiếu công khai thuốc + Xóa thông tin phiếu công khai thuốc + In phiếu công khai thuốc	
1.29	Phân hệ quản lý ký số và lưu trữ hồ sơ bệnh án	
	- Lưu trữ dữ liệu ký điện tử của bệnh nhân - Tạo file XML theo nội dung ký của từng nghiệp vụ - Thực hiện ký số trên file XML - Gửi file lên máy chủ lưu trữ - Đồng bộ các file lên hệ thống Cloud - Đồng bộ các file sang 1 máy chủ lưu trữ dự phòng (Khác vị trí đặt vật lý so với máy chủ lưu trữ nếu có) - Lưu trữ dữ liệu bệnh án sau khi bệnh nhân ra viện - Quản lý ký số trên hồ sơ bệnh án + Tra cứu nội dung cần ký trên hồ sơ bệnh án + Xem nội dung trước khi ký + Ký số trên hồ sơ bệnh án	

+ Xem lại nội dung đã ký + Chức năng hủy ký - Quản lý ký số trên mẫu giấy, phiếu y + Tra cứu nội dung cần ký trên mẫu giấy, phiếu y + Xem nội dung trước khi ký + Ký số trên từng nội dung mẫu giấy, phiếu y + Xem nội dung đã ký + Chức năng hủy ký - Quản lý ký số trên mẫu giấy, phiếu được + Tra cứu nội dung cần ký trên mẫu giấy, phiếu được + Xem nội dung trước khi ký + Ký số trên từng nội dung mẫu giấy, phiếu được + Xem nội dung đã ký + Chức năng hủy ký - Quản lý trình ký + Thực hiện trình ký (Gửi nội dung cần ký cho lãnh đạo bệnh viện) + Chức năng hủy trình ký + Tra cứu, lọc các nội dung cấp dưới trình ký + Xem trước nội dung ký + Ký số trên từng nội dung/mẫu phiếu + Xem nội dung đã ký + Chức năng hủy ký + Xem danh sách cá mẫu phiếu trình chưa ký, đã ký - Sinh trắc học trên các giấy tờ cần chữ ký của bệnh nhân (Sử dụng vân tay) + Lấy vân tay của bệnh nhân khi đăng ký KCB + Hiện thị nội dung cần bệnh nhân ký trên 1 màn hình View + Scan vân tay bệnh nhân, so khớp với dữ liệu sinh trắc học đã được lưu trữ lúc đăng ký KCB, nếu khớp thì ghi nhận trạng thái bệnh nhân ký + Thêm vân tay người nhà, trường hợp 1 số giấy tờ cần chữ ký người nhà (Phiếu cam kết mổ, phiếu cam kết truyền máu ...) + Scan vân tay, so khớp với dữ liệu sinh trắc học đã được lưu trữ lúc đăng ký KCB, nếu khớp thì ghi nhận trạng thái ký của người nhà	
---	--

1.30	Phân hệ tổng hợp hồ sơ bệnh án, kết xuất hồ sơ bệnh án HL7, XML	
	- Tổng hợp bệnh án - Cấp bệnh án - In bệnh án - Lọc bệnh án - Trích sao bệnh án - In tóm tắt bệnh án - Quản lý bàn giao bệnh án - Quản lý mượn trả bệnh án - Tạo file HL7 lưu trữ toàn bộ thông tin hồ sơ bệnh án của bệnh nhân - Gửi file lên máy chủ lưu trữ - Đồng bộ các file lên hệ thống Cloud - Đồng bộ các file sang 1 máy chủ lưu trữ dự phòng (Khác vị trí đặt vật lý so với máy chủ lưu trữ nếu có) - Tra cứu hồ sơ bệnh nhân - Đọc lại các file XML hoặc HL7 đã lưu trữ, giải mã thành 1 hồ sơ bệnh án hoàn chỉnh - Tra cứu lại các giấy tờ của bệnh nhân dựa vào dữ liệu XML	
1.31	Phân hệ quản lý nhân sự	
	- Quản lý danh mục công tác - Quản lý danh mục thông tin hành chính - Quản lý danh mục đào tạo - Quản lý danh mục lương - phụ cấp - Quản lý Hồ sơ nhân sự + Excel (nạp dữ liệu danh mục nhân viên vào phần mềm bằng file excel) + Tìm nhân viên + Thông tin cá nhân + Thông tin công việc + Quá trình bảo hiểm + Quá trình chính trị - xã hội + Quản lý trình độ + Quá trình luân chuyển – Kiêm nhiệm + Quản lý lương – phụ cấp + Quản lý quá trình đào tạo	

	+ Quan hệ gia đình + Quá trình sức khỏe + Quá trình khen thưởng + Quá trình kỷ luật + Quá trình khác + In sơ yếu lý lịch công chức, viên chức - Quản lý hồ sơ khác + Đánh giá và phân loại nhân viên + Đánh giá chất lượng công chức, viên chức + Quản lý đào tạo + Quản lý khen thưởng – Kỷ luật + Quản lý Phụ cấp + Quản lý bổ nhiệm + Thông tin luân chuyển + Quản lý giấy đi đường - Báo cáo thống kê + Báo cáo thống kê tổ chức nhân lực y tế + Báo cáo nhân lực y tế toàn tỉnh + Tình hình nguồn nhân lực y tế toàn huyện + Báo cáo nhân lực cơ hữu + Báo cáo số lượng, chất lượng công chức + Báo cáo số lượng, chất lượng viên chức + Báo cáo danh sách viên chức, công chức bị xử lý kỷ luật + Báo cáo danh sách và tiền lương công chức + Danh sách nhân viên sinh nhật + Bảng tổng hợp xếp loại nhân viên + Báo cáo theo dõi đào tạo + Báo cáo danh sách viên chức quản lý khoa phòng + Thống kê công tác cán bộ + Bảng theo dõi phép thường niên năm + Theo dõi nghỉ thai sản – dưỡng sức	
1.32	Phân hệ quản lý tài sản trang thiết bị	
	- Quản lý danh mục trang thiết bị - Quản lý yêu cầu mua sắm - Tổng hợp các yêu cầu - Quản lý lập kế hoạch	

	- Quản lý dự án mua sắm trang thiết bị - Quản lý thông tin trang thiết bị, tài sản - Quản lý tăng tài sản - Quản lý giảm tài sản - Quản lý luân chuyển tài sản - Quản lý giao nhận - Thanh lý tài sản - Quản lý sửa chữa tài sản - Đánh giá, kiểm kê trang thiết bị, tài sản	
1.33	Phân hệ quản lý chỉ đạo tuyển	
	- Quản lý chỉ đạo tuyển - Thêm mới thông tin chỉ đạo tuyển như mã tuyển, tên tuyển, nội dung, ngày tháng... - Cập nhật danh sách người chuyển giao, đơn vị chuyển giao - Sửa thông tin chỉ đạo tuyển - Lưu thông tin chỉ đạo tuyển - Upload giấy giới thiệu đi kèm - Upload quyết định đi kèm - Xóa thông tin chỉ đạo tuyển - In phiếu chỉ đạo tuyển	
1.34	Phân hệ quản lý đào tạo, nghiên cứu khoa học	
	- Quản lý danh mục đào tạo, nghiên cứu khoa học - Quản lý thông tin đào tạo - Quản lý thông tin nghiên cứu khoa học	
1.35	Phân hệ Dashboard	
	- Thống kê hoạt động khám chữa bệnh theo ngày - Thống kê về doanh thu theo ngày - Thống kê tình hình khám chữa bệnh theo các tiêu chí - Thống kê về hoạt động khám chữa bệnh của bệnh viện - Thông tin về tình hình bệnh tật tử vong	
1.36	Phân hệ quản lý đồ vải	
	- Quản lý danh mục đồ vải - Quản lý nhập đồ vải - Quản lý mượn đồ vải - Quản lý trả đồ vải	
1.37	Phân hệ quản lý sự cố y khoa	



	- Thêm mới Thông báo sự cố y khoa - Sửa Thông báo sự cố y khoa - Xóa Thông báo sự cố y khoa - Lưu Thông báo sự cố y khoa - In phiếu Thông báo sự cố y khoa - Duyệt thông tin sự cố y khoa	
--	---	--

